

RENCANA AKSI TAHUN 2017
BIDANG PENCATATAN SIPIL DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO.	SASARAN						PROGRAM	KEGIATAN																			
	URAIAN	INDIKATOR KIKERJA	TARGET INDIKATOR KINERJA					URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATO R	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGG UNG JAWAB	JADWAL													
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV				
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4				5	6	7	8	9	10	11	12													
1.	Meningkatnya kesadaran pengelolaan dokumen kependudukan	Persentase Jumlah baliho dan spanduk yang dapat diakses	30%	50%	20%	-	Program Penataan Administrasi Kependudukan	1. Penyediaan Informasi yang dapat diakses masyarakat	1. Persentase Jumlah baliho dan spanduk yang dapat diakses	1. 21 buah	1. Jumlah baliho dan spanduk yang dapat diakses	Rp. 106.948.000,-	Kabid Pencatatan Sipil														
		Persentase penerbitan akta kelahiran usia 0-18 tahun	20%	30%	25%	25%		2. Peningkatan Pelayanan Publik dalam Bidang Kependudukan	2. Persentase penerbitan akta kelahiran usia 0-18 tahun	2. 146.726 akta	2. Jumlah Pengurusan kutipan akta kelahiran 0-18 Tahun	Rp. 132.986.600,-	Kabid Pencatatan Sipil														
		Persentase Arsip Pendaftaran Penduduk yang diarsipkan	30	30%	40%	-		3. Penataan dan Pemeliharaan Arsip	3. Persentase Arsip Pendaftaran Penduduk yang diarsipkan	3. 1.500 buku	3. Jumlah Arsip Pencatatan Sipil	Rp. 88.152.600,-	Kabid Pencatatan Sipil														



Palman, 16 Januari 2017
 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
 DAN PENCATATAN SIPIL

EVAFAUZA YULIASMAN, SE.M.Si
 NIP. 19670712 199202 1 001