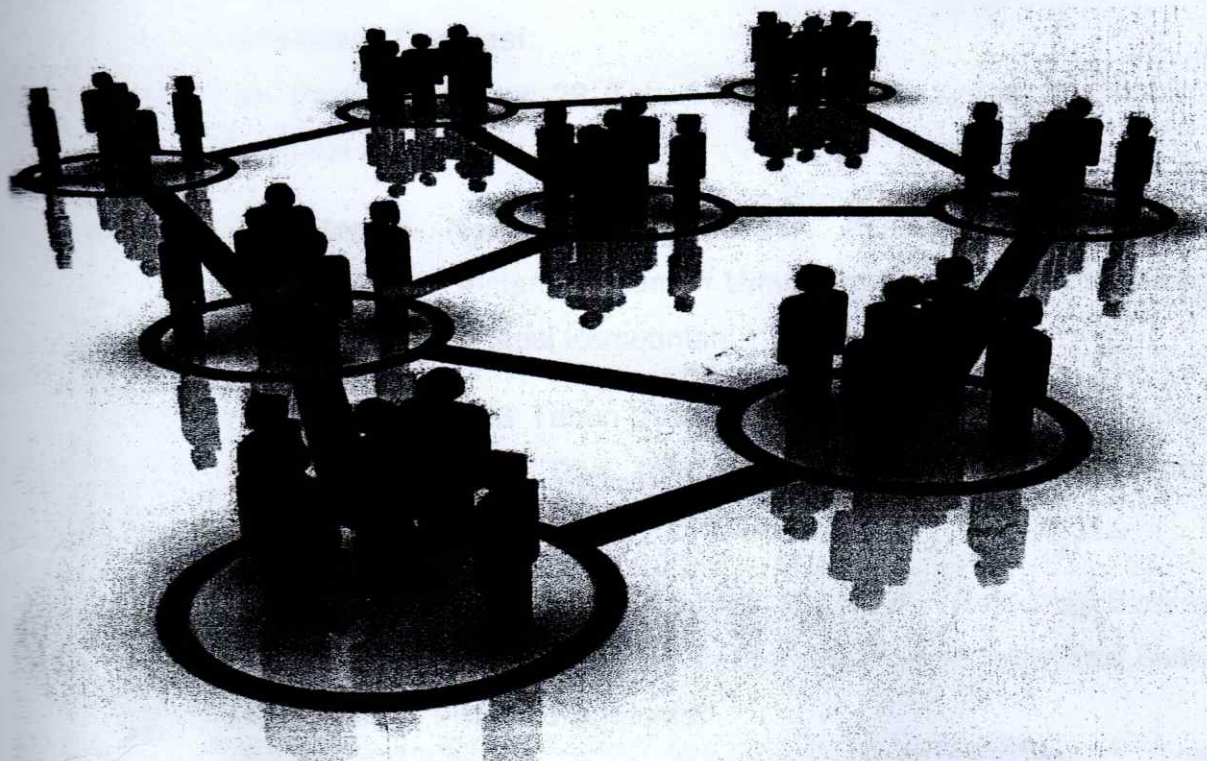




PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
INSPEKTORAT

Jln. Pahlawan No.1 Telp./Faks. (0756) 21601 PO Box 4420
Painan

LAPORAN HASIL EVALUASI LKJ TAHUN 2018
PADA
DINAS PANGAN
KABUPATEN PESISIR SELATAN



NOMOR : 104.42/LHE-LKJ/INSP-PS/III/2019

TANGGAL : 8 MARET 2019

PEREVIU IRBAN 1:
JEFRI DARMA, S.H.
NIP. 19830204 200212 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN INSPEKTORAT

**Jln. Pahlawan Painan 25611 Telp./Faks. (0756) 21601 PO Box 4420
E-mail: inspektoratpessel@yahoo.co.id**

LAPORAN HASIL EVALUASI ATAS LAPORAN KINERJA

Pada Unit Kerja : Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan
Nomor : 104.42/LHE-LKj/Insp-PS/III/2019
Tanggal : 8 Maret 2019

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Pelaksanaan Evaluasi:

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
2. Peraturan Menteri Negara Perdayagunaan Aparatur Negara Nomor Per/09/M.PAN/5/2017 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah
3. Peraturan Menteri No 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
5. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah
6. Keputusan Bupati Pesisir Selatan Nomor 700/529/Kpts/Bpt-PS/2018 tentang Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2019
7. Peraturan Inspektur Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 1 Tahun 2017 tentang Petunjuk Pelaksanaan Reviu Laporan Kinerja Pemerintah Daerah Dan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan

8. Keputusan Inspektur Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 700/010/Kpts/Insp-PS/2019 tentang Penetapan Tim Evaluasi Laporan Kinerja pada Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Pesisir Selatan dan Reviu Laporan Kinerja Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2018
9. Surat Tugas Bupati Pesisir Selatan Nomor 700/01/Insp/II/2019, tanggal 2 Januari 2019
10. Surat Perintah Tugas Inspektur Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 700/084/Insp/II/2018, tanggal 28 Februari 2019.

B. Susunan Tim Evaluasi:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| a. Drs. Yespi Nawiarsih | : Penanggung Jawab |
| b. Sudarwin, S.P., M.Si. | : Wakil Penanggung Jawab |
| c. Yefrial, S.H., M.M. | : Pengendali Teknis |
| d. Amrizal, S.E., M.M. | : Ketua Tim |
| e. Nurhayati, S.H. | : Anggota |
| f. Fahrizal, S.IP. | : Anggota |
| g. Jefri Darma, S.H. | : Anggota |
| h. Nova Susanti, A.Md. | : Anggota |

C. Tujuan Evaluasi:

1. Memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP.
2. Menilai akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah.
3. Memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah secara berkelanjutan.
4. Memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya.

D. Periode yang Dievaluasi:

Periode yang dievaluasi adalah Laporan Kinerja Tahun 2018.

E. Jangka Waktu Pelaksanaan Evaluasi:

Evaluasi dilaksanakan mulai tanggal 01 s.d 28 Maret 2019.

F. Objek yang Dievaluasi:

Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan

8. Keputusan Inspektur Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 700/010/Kpts/Insp-PS/2019 tentang Penetapan Tim Evaluasi Laporan Kinerja pada Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Pesisir Selatan dan Reviu Laporan Kinerja Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2018
9. Surat Tugas Bupati Pesisir Selatan Nomor 700/01/Insp/II/2019, tanggal 2 Januari 2019
10. Surat Perintah Tugas Inspektur Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 700/084/Insp/II/2018, tanggal 28 Februari 2019.

B. Susunan Tim Evaluasi:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| a. Drs. Yespi Nawiarsih | : Penanggung Jawab |
| b. Sudarwin, S.P., M.Si. | : Wakil Penanggung Jawab |
| c. Yefrial, S.H., M.M. | : Pengendali Teknis |
| d. Amrizal, S.E., M.M. | : Ketua Tim |
| e. Nurhayati, S.H. | : Anggota |
| f. Fahrizal, S.IP. | : Anggota |
| g. Jefri Darma, S.H. | : Anggota |
| h. Nova Susanti, A.Md. | : Anggota |

C. Tujuan Evaluasi:

1. Memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP.
2. Menilai akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah.
3. Memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah secara berkelanjutan.
4. Memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya.

D. Periode yang Dievaluasi:

Periode yang dievaluasi adalah Laporan Kinerja Tahun 2018.

E. Jangka Waktu Pelaksanaan Evaluasi:

Evaluasi dilaksanakan mulai tanggal 01 s.d 28 Maret 2019.

F. Objek yang Dievaluasi:

Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan

G. Metodologi Evaluasi:

Metodologi yang digunakan untuk melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja dengan menggunakan teknik "*criteria referenced survey*", dengan cara menilai secara bertahap langkah demi langkah (*step by step assessment*) setiap komponen dan selanjutnya menilai secara keseluruhan (*over all assessment*) dengan kriteria evaluasi dari masing-masing komponen yang telah ditetapkan.

H. Aspek yang Dinilai Dalam Evaluasi:

Evaluasi dilaksanakan berkaitan dengan 5 (lima) komponen manajemen kinerja meliputi:

1. Perencanaan Kinerja: Renstra, RKT dan PK;
2. Pengukuran Kinerja: Indikator Kinerja dan Pengukuran Kinerja;
3. Pelaporan Kinerja: Pemenuhan Pelaporan, Penyajian Informasi Kinerja dan Pemanfaatan Informasi Kinerja;
4. Evaluasi Kinerja: Pelaksanaan Evaluasi dan Pemanfaatan Evaluasi;
5. Capaian Kinerja: Capaian Output, Outcome dan Kinerja Lainnya.

I. Keterbatasan Dalam Evaluasi:

1. Keterbatasan dalam mendapatkan data yang memadai dan dapat diandalkan terutama capaian kinerja outcome.
2. Keterbatasan sumber daya manusia perangkat daerah yang dievaluasi berkaitan dengan bidang perencanaan dan pelaporan.
3. Keterbatasan sumber daya manusia evaluator yang kompeten dalam melaksanakan evaluasi.

II. HASIL EVALUASI

Dari penilaian terhadap 5 (lima) komponen manajemen kinerja yang meliputi perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi internal, dan capaian kinerja, diperoleh hasil evaluasi sebagai berikut:

1. Perencanaan Kinerja dengan Nilai 26,30:

Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan telah memiliki Renstra Tahun 2016-2021 dan telah pernah direvisi dengan memuat Pendahuluan, Tugas dan Fungsi SKPD, Gambaran Umum, Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, Strategi serta Rencana dan Program.

2. Pengukuran Kinerja dengan Nilai 21,15:

Rencana Aksi atas Kinerja telah dimonitor pencapaiannya secara berkala, akan tetapi hasil monitoring belum diterapkan dalam pemberian *reward* dan *punishment*.

3. Pelaporan Kinerja dengan Nilai 10,97:

- a. Informasi Kinerja belum dapat diandalkan.
- b. Informasi yang disajikan belum sepenuhnya digunakan dalam perbaikan perencanaan.
- c. Informasi yang disajikan belum sepenuhnya digunakan untuk menilai dan memperbaiki pelaksanaan program dan kegiatan organisasi.
- d. Informasi yang disajikan belum digunakan untuk peningkatan kinerja
- e. Informasi yang disajikan belum digunakan untuk penilaian kinerja

4. Evaluasi Internal dengan Nilai 7,85:

Hasil evaluasi Rencana Aksi belum seluruhnya ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata untuk perbaikan program dan penganggaran dimasa datang.

5. Capaian Kinerja dengan Nilai 13,75:

Tidak ada penghargaan nasional atau penghargaan sudah berlalu (*expired*)

Berdasarkan evaluasi Laporan Kinerja (LKj) pada Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan diperoleh nilai hasil evaluasi **80,01** dengan kategori **A**.

Dapat diinterpretasikan karakteristik Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan mempunyai akuntabilitas kinerja yang **MEMUASKAN**, akuntabilitas kinerjanya sudah baik, memiliki sistem yang dapat digunakan untuk manajemen kinerja dan perlu sedikit perbai

III. REKOMENDASI

Terhadap hasil evaluasi Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2018 yang dilakukan pada Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan, dapat direkomendasikan sebagai berikut:

1. Perencanaan Kinerja:

Dokumen Renstra agar digunakan sepenuhnya dalam penyusunan dokumen perencanaan kinerja tahunan, Indikator Kinerja Utama (IKU), Perjanjian Kinerja dilanjutkan dengan Rencana Aksi dari atasan sampai dengan unsur staf

2. Pengukuran Kinerja:

Agar pengukuran Capaian Kinerja dijadikan sebagai dasar pemberian reward dan punishment dari staf sampai dengan pejabat eselon IV keatas.

3. Pelaporan Kinerja:

- a. Kualitas Laporan Kinerja (LKj) agar ditingkatkan.
- b. Informasi yang disajikan agar sepenuhnya digunakan dalam perbaikan perencanaan.
- c. Informasi yang disajikan agar sepenuhnya digunakan untuk menilai dan memperbaiki pelaksanaan program dan kegiatan organisasi.
- d. Informasi yang disajikan agar digunakan untuk peningkatan kinerja
- e. Informasi yang disajikan agar digunakan untuk penilaian kinerja

4. Evaluasi Internal:

Agar melakukan evaluasi rencana aksi atas kinerja yang dipantau secara periodik dalam rangka pengendalian kinerja dan memberikan alternatif perbaikan dalam bentuk langkah-langkah nyata untuk perbaikan program dan penganggaran dimasa datang.

5. Capaian Kinerja:

Perlu ditingkatkan prestasi dan kinerjanya didalam Laporan Kinerja (LKj) dengan cara data capaian kinerja yang disajikan adalah data yang bersumber dari Perjanjian Kinerja (PK), diukur target dan realisasinya, dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya sehingga data yang disajikan dapat lebih andal dan terukur.

Demikian Laporan Hasil Evaluasi atas Laporan Kinerja Dinas Pangan Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2018 ini dibuat sesuai dengan petunjuk pelaksanaan evaluasi laporan kinerja, dan disampaikan kepada Bupati Pesisir Selatan sebagai bahan untuk dapat ditindaklanjuti oleh Perangkat Daerah yang bersangkutan sebagaimana mestinya.

INSPEKTUR,



Drs. YESP NAWIARSIH

Pembina Tingkat I

NIP. 19681917 198903 1 003

PEREVIU IRISAN II:

JEFFRI DARMA, S.H.

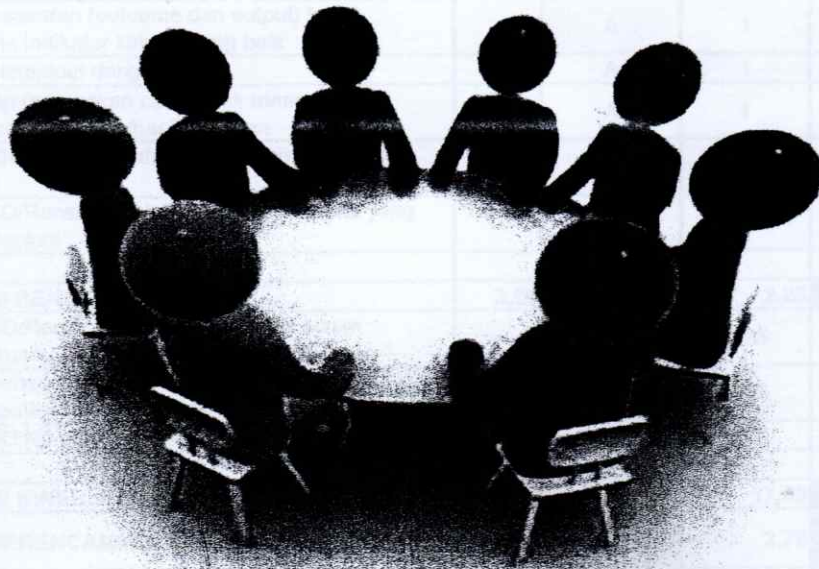
NIP. 19830204 200212 1 003

Painan, 8 Maret 2019

KERTAS KERJA EVALUASI (KKE)

LAPORAN KINERJA 2018

PADA
DINAS PANGAN
KABUPATEN PESISIR SELATAN



PEREVIU IRBAN 1:

JEFRI DARMA, S.H.
NIP. 19830204 200212 1 003

Painan, 8 Maret 2019

**KERTAS KERJA EVALUASI
AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
DINAS PANGAN KABUPATEN PESIRIR SELATAN**

A. PERENCANAAN KINERJA (30%)				
	30,00	87,67%	26,30	
I. PERENCANAAN STRATEGIS (10%)	10,00	92,50%	9,25	
a. PEMENUHAN RENSTRA (2%)	2,00	100,00%	2,00	
1 Renstra telah disusun		Y	1	
3 RPJMD/Renstra telah memuat tujuan		Y	1	OK
4 Tujuan yang ditetapkan telah dilengkapi dengan ukuran keberhasilan (indikator)		A	1	OK
5 Tujuan telah disertai target keberhasilannya		A	1	OK
6 Dokumen RPJMD/Renstra telah memuat sasaran		Y	1	OK
7 Dokumen RPJMD/Renstra telah memuat indikator kinerja sasaran		A	1	OK
8 Dokumen RPJMD/Renstra telah memuat target tahunan		A	1	OK
9 RPJMD/Renstra telah menyajikan IKU		A	1	OK
10 RPJMD/Renstra telah dipublikasikan		Y	1	OK
b. KUALITAS RENSTRA (5%)	5,00	100,00%	5,00	
11 Tujuan telah berorientasi hasil		A	1	OK
12 ukuran keberhasilan (indikator) tujuan (outcome) telah memenuhi kriteria ukuran keberhasilan yang baik		A	1	OK
13 Sasaran telah berorientasi hasil		A	1	OK
14 Indikator kinerja sasaran (outcome dan output) telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik		A	1	OK
15 Target kinerja ditetapkan dengan baik		A	1	OK
16 Program/kegiatan merupakan cara untuk mencapai tujuan/sasaran/hasil program/hasil kegiatan		A	1	OK
17 Dokumen RPJMN/Renstra telah selaras dengan Dokumen RPJMD/RPJMD		A	1	OK
18 Dokumen RPJMD/Renstra telah menetapkan hal-hal yang seharusnya ditetapkan		A	1	OK
c. IMPLEMENTASI RENSTRA (3%)	3,00	75,00%	2,25	
19 Dokumen RPJMD/Renstra digunakan sebagai acuan penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran		B	0,75	OK
20 Target jangka menengah dalam RPJMD/Renstra telah dimonitor pencapaiannya sampai dengan tahun berjalan		B	0,75	OK
21 Dokumen RPJMD/Renstra telah direviu secara berkala		B	0,75	OK
II. PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (20%)	20,00	85,25%	17,05	
a. PEMENUHAN PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (4%)	4,00	93,75%	3,75	
1 Dokumen perencanaan kinerja tahunan telah disusun		Y	1	
2 Perjanjian Kinerja (PK) telah disusun		Y	1	OK
3 PK telah menyajikan IKU		B	0,75	OK
4 PK telah dipublikasikan		Y	1	OK
b. KUALITAS PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (10%)	10,00	85,25%	8,50	
5 Sasaran telah berorientasi hasil		A	1	OK
6 Indikator kinerja sasaran dan hasil program (outcome) telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik		A	1	OK
7 Target kinerja ditetapkan dengan baik		B	0,75	OK
8 Kegiatan merupakan cara untuk mencapai sasaran		B	0,75	OK
9 Kegiatan dalam rangka mencapai sasaran telah didukung oleh anggaran yang memadai		B	0,75	OK
10 Dokumen PK telah selaras dengan RPJMD/Renstra		B	0,75	OK
11 Dokumen PK telah menetapkan hal-hal yang seharusnya ditetapkan (dalam kontrak kinerja/tugas fungsi)		B	0,75	OK
12 Rencana Aksi atas Kinerja sudah ada		Y	1	OK

13	Rencana Aksi atas Kinerja telah mencantumkan target secara periodik atas kinerja		B	0,75	OK
14	Rencana Aksi atas kinerja telah mencantumkan sub kegiatan/komponen rinci setiap periode yang akan dilakukan dalam rangka mencapai kinerja		Y	1	OK
c.	IMPLEMENTASI PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (6%)	6,00		4,80	
15	Rencana kinerja tahunan dimanfaatkan dalam penyusunan anggaran		Y	1	OK
16	Target kinerja yang diperjanjikan telah digunakan untuk mengukur keberhasilan		B	0,75	OK
17	Rencana Aksi atas Kinerja telah dimonitor pencapaiannya secara berkala		B	0,75	OK
18	Rencana Aksi telah dimanfaatkan dalam pengarahan dan pengorganisasian kegiatan		B	0,75	OK
19	Perjanjian Kinerja telah dimanfaatkan untuk penyusunan (identifikasi) kinerja sampai kepada tingkat eselon III dan IV		B	0,75	OK
B. PENGUKURAN KINERJA (25%)		25,00		21,15	
I.	PEMENUHAN PENGUKURAN (5%)	5,00		5,00	
1	Telah terdapat indikator kinerja utama (IKU) sebagai ukuran kinerja secara formal		Y	1	
2	Telah terdapat ukuran kinerja tingkat eselon III dan IV sebagai turunan kinerja atasannya		A	1	
3	Terdapat mekanisme pengumpulan data kinerja		A	1	OK
4	Indikator Kinerja Utama telah dipublikasikan		Y	1	OK
II.	KUALITAS PENGUKURAN (12,5%)	12,50		11,46	
5	IKU telah memenuhi kriteria indikator yang baik		A	1	OK
6	IKU telah cukup untuk mengukur kinerja		A	1	OK
7	IKU unit kerja telah selaras dengan IKU IP				
8	Ukuran (Indikator) kinerja eselon III dan IV telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik		A	1	OK
9	Indikator kinerja eselon III dan IV telah selaras dengan indikator kinerja atasannya		A	1	OK
10	Sudah terdapat ukuran (indikator) kinerja individu yang mengacu pada IKU unit kerja organisasi/atasannya		A	1	OK
11	Pengukuran kinerja sudah dilakukan secara berjenjang		B	0,75	OK
12	Pengumpulan data kinerja dapat diandalkan		B	0,75	OK
13	Pengumpulan data kinerja atas Rencana Aksi dilakukan secara berkala (bulanan/triwulan/semester)		B	0,75	OK
14	Pengukuran kinerja sudah dikembangkan menggunakan teknologi informasi		Y	1	OK
III.	IMPLEMENTASI PENGUKURAN (7,5%)	7,50		4,69	
15	IKU telah dimanfaatkan dalam dokumen-dokumen perencanaan dan penganggaran		B	0,75	OK
16	IKU telah dimanfaatkan untuk penilaian kinerja		B	0,5	OK
17	Target kinerja eselon III dan IV telah dimonitor pencapaiannya		B	0,75	OK
18	Hasil pengukuran (capaian) kinerja mulai dari setingkat eselon IV keatas telah dikaitkan dengan (dimanfaatkan sebagai dasar pemberian) reward & punishment		C	0,5	OK
19	IKU telah direviu secara berkala		B	0,75	OK
20	Pengukuran kinerja atas Rencana Aksi digunakan untuk pengendalian dan pemantauan kinerja secara berkala		B	0,5	OK
C. PELAPORAN KINERJA (15%)		15,00		10,97	
I.	PEMENUHAN PELAPORAN (3%)	3,00		3,00	
1	Laporan Kinerja telah disusun		Y	1	
2	Laporan Kinerja telah disampaikan tepat waktu		Y	1	OK
3	Laporan Kinerja telah di upload kedalam website		Y	1	OK
5	Laporan Kinerja menyajikan informasi mengenai pencapaian IKU		A	1	OK
II.	PENYAJIAN INFORMASI KINERJA (7,5%)	7,50		5,27	

6	Laporan Kinerja menyajikan informasi pencapaian sasaran yang berorientasi outcome		B	0,75	OK
7	Laporan Kinerja menyajikan informasi mengenai kinerja yang telah diperjanjikan		B	0,75	OK
8	Laporan Kinerja menyajikan evaluasi dan analisis mengenai capaian kinerja		B	0,75	OK
9	Laporan Kinerja menyajikan perbandingan data kinerja yang memadai antara realisasi tahun ini dengan realisasi tahun sebelumnya dan perbandingan lain yang diperlukan		B	0,75	OK
10	Laporan Kinerja menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya		B	0,67	OK
11	Laporan Kinerja menyajikan informasi keuangan yang terkait dengan pencapaian sasaran kinerja instansi		B	0,75	OK
12	Informasi kinerja dalam Laporan Kinerja dapat diandalkan		C	0,5	OK
III. PEMANFAATAN INFORMASI KINERJA (4,5%)		4,50		2,70	
13	Informasi kinerja telah digunakan dalam pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja		Y	1	OK
14	Informasi yang disajikan telah digunakan dalam perbaikan perencanaan		C	0,5	OK
15	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk menilai dan memperbaiki pelaksanaan program dan kegiatan organisasi		C	0,5	OK
16	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk peningkatan kinerja		C	0,5	OK
17	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk penilaian kinerja		C	0,5	OK
D. EVALUASI INTERNAL (10%)		10,00	78,48%	7,85	
I. PEMENUHAN EVALUASI (2%)		2,00	90,43%	1,81	
1	Terdapat pedoman evaluasi akuntabilitas kinerja		Y	1	
2	Terdapat pemantauan mengenai kemajuan pencapaian kinerja beserta hambatannya		Y	1	
3	Evaluasi program telah dilakukan		Y	1	
4	Evaluasi atas pelaksanaan Rencana Aksi telah dilakukan		B	0,67	OK
5	Evaluasi akuntabilitas kinerja atas unit kerja telah dilakukan		Y	1	
6	Hasil evaluasi telah disampaikan dan dikomunikasikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan		B	0,75	OK
II. KUALITAS EVALUASI (5%)		5,00	75,12%	3,79	
8	Evaluasi akuntabilitas kinerja dilaksanakan dengan menggunakan pedoman/juklak evaluasi yang selaras dengan pedoman/juklak evaluasi Menpan dan RB		A	1	OK
9	Evaluasi akuntabilitas kinerja dilaksanakan oleh SDM yang berkompeten		B	0,67	OK
10	Pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja telah disupervisi dengan baik melalui pembahasan-pembahasan yang reguler dan bertahap		B	0,75	OK
11	Hasil evaluasi akuntabilitas kinerja menggambarkan akuntabilitas kinerja yang dievaluasi		B	0,75	OK
12	Evaluasi akuntabilitas kinerja telah memberikan rekomendasi-rekomendasi perbaikan manajemen kinerja yang dapat dilaksanakan		B	0,75	OK
15	Evaluasi program dilaksanakan dalam rangka menilai keberhasilan program		B	0,75	OK
16	Evaluasi program telah memberikan rekomendasi-rekomendasi perbaikan perencanaan kinerja yang dapat dilaksanakan		B	0,75	OK
17	Evaluasi program telah memberikan rekomendasi-rekomendasi peningkatan kinerja yang dapat dilaksanakan		B	0,75	OK
18	Pemantauan Rencana Aksi dilaksanakan dalam rangka mengendalikan kinerja		B	0,75	OK
19	Pemantauan Rencana Aksi telah memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan		B	0,75	OK

20	Hasil evaluasi Rencana Aksi telah menunjukkan perbaikan setiap periode		B	0,67	OK
III. PEMANFAATAN EVALUASI (3%)		3,00		2,25	
21	Hasil evaluasi <u>akuntabilitas kinerja</u> telah ditindaklanjuti untuk perbaikan perencanaan		B	0,75	OK
22	Hasil evaluasi <u>akuntabilitas kinerja</u> telah ditindaklanjuti untuk perbaikan penerapan manajemen kinerja		B	0,75	OK
23	Hasil evaluasi <u>akuntabilitas kinerja</u> telah ditindaklanjuti untuk mengukur keberhasilan unit kerja		B	0,75	OK
24	Kualitas implementasi sikip SKPD telah mengalami peningkatan		B	0,75	OK
25	Hasil evaluasi <u>program</u> telah ditindaklanjuti untuk perbaikan pelaksanaan program di masa yang akan datang		B	0,75	OK
26	Hasil evaluasi <u>Rencana Aksi</u> telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata		B	0,75	OK
E. PENCAPAIAN SASARAN/KINERJA ORGANISASI (20%)		20,00		13,75	
KINERJA YANG DILAPORKAN (OUTPUT) (5%)		5,00		5,00	
1	Target dapat dicapai		A	2	
2	Capaian kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya		A	2	
3	Informasi mengenai kinerja dapat diandalkan		A	1	
KINERJA YANG DILAPORKAN (OUTCOME) (10%)		10,00		7,50	
4	Target dapat dicapai			3,00	
5	Capaian kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya			1,50	
6	Informasi mengenai kinerja dapat diandalkan			3,00	
KINERJA LAINNYA (5%)		5,00		1,25	
13	Inovasi dalam manajemen kinerja			0,50	
14	Penghargaan-penghargaan lainnya			0,00	
HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA (100%)		100,00		80,01	A

LAMP RAN

KERTAS KERJA EVALUASI
CAPAIAN SASARAN/KINERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	OUTCOME IP						KINERJA LEBIH BAIK	DATA ANDAL
			SASARAN TEPAT	IK TEPAT	TARGET TERCAPI					
1	OUTCOME	Meningkatnya kesiapan pangan	Y	Y	B	0,75	B	0,75	B	0,75
				Y	B	0,75	B	0,75	B	0,75
				Y	B	0,75	B	0,75	B	0,75
				Y	B	0,75	B	0,75	B	0,75
				Y	B	0,75	B	0,75	B	0,75
2			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
3			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
4			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
5			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
6			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
7			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
8			Y/T	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire
				Y/T	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire	AB/C/D/E	Belum dire

[illegible]

[illegible]

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	OUTCOME IP									
			SASARAN TEPAT	IK TEPAT	TARGET TERCAPAI	KINERJA LEBIH BAIK		DATA ANDAL				
27			Y/T	Belum diaj	Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
28			Y/T	Belum diaj	Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
29			Y/T	Belum diaj	Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
30			Y/T	Belum diaj	Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
				Y/T	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E	Belum diaj	AB/C/D/E
		Persentase pemenuhan kriteria					#DIV/0!			#DIV/0!		#DIV/0!
		Nilai pada Kriteria					0.75			0.75		0.75

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	INOVASI MANAJEMEN KINERJA		PENGHARGAAN LAINNYA	
			E.11	E.12		
	IP					
1	Inovasi dalam manajemen kinerja	a. Hasil inovasi telah membentuk organisasi yang berbasis kinerja (performance based organization). Diandai dengan: - Adanya Indikator Kinerja Utama terukur pada setiap jenjang sampai kepada individu - Dilakukan pengukuran secara berkala - Hasil pengukuran dikaitkan dengan (ditindaklanjuti dengan) <i>insentif/merit system</i> - Terdapat upaya perbaikan atau konseling dalam rangka penyempurnaan manajemen kinerja.	B	0,5		
		b. Apabila terdapat kondisi sebagaimana huruf (a), kecuali masalah tindak lanjut atau keterkaitan dengan insentif.				
		c. Belum ada inovasi				
2	Penghargaan-penghargaan lainnya	a. SKPD memperoleh penghargaan atau pengakuan dari pihak atau lembaga nasional dan bersifat jangka panjang				

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	INOVASI MANAJEMEN KINERJA		PENGHARGAAN LAINNYA	
			E.11	E.12		
		b. SKPD (pernah) memperoleh penghargaan atau pengakuan dari pihak atau lembaga nasional dan penghargaan atau pengakuan tersebut masih berlaku saat dilaporkan		C	0	
		c. Tidak ada penghargaan nasional atau penghargaan sudah berlaku (expired)				
		- Nama Penghargaan :				
		Persentase pemenuhan kriteria			50,00%	0,00%