

BERITA ACARA

SERAH TERIMA BLANKO KTP DAN RIBBON

Pada hari ini Jumat tanggal dua puluh sembilan bulan Maret Tahun Dua Ribu sembilan Belas, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : **DEVI MUFIANTI TAUFIK,S.Sos**
Nip. : 19761212 200801 2 013
Jabatan : **Pengurus Barang**
Selanjutnya disebut pihak Pertama

2. Nama : **JAMURIS**
Nip. : 19700820 200701 1 007
Jabatan : **Kepala UKL Batang Kapas**
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama menyerahkan Blanko KTP dan Ribbon :

No.	Jenis Barang	Kode	Jumlah	Satuan
1	Blangko KTP	-	1000	Pcs
2	Ribbon	-	5	buah

Kepada pihak kedua menerima Blanko KTP dan Ribbon tersebut diatas dalam keadaan baik dan cukup.

Demikianlah berita acara serah terima Blanko KTP dan Ribbon ini kami buat untuk dipergunakan dimana perlunya.

Painan, tanggal tersebut diatas
Yang menyerahkan
Pihak pertama

DEVI MUFIANTI TAUFIK,S.Sos
NIP.19761212 200801 2 013

Yang menerima
Pihak kedua

JAMURIS
NIP. 19700820 200701 1 007

Mengetahui
Sekretaris



MASRIL S. Kom, M. Si
NIP. 19710303 199701 1 002