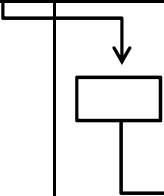
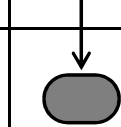


Prosedur

No.	Kegiatan	Pelaksana									Mutu Baku			Ket
		Staf	Kasubbid Penilaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja ASN	Kabid Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN	Sekretaris	Kepala Badan	Inspektorat	Sekda	Bupati	PNS yang bersangk utan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima bahan usulan perceraian/laporan kasus PNS dan memeriksa kelengkapannya serta membuat nota pengantar.										Persyaratan kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	5 menit	Nota dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	
2	Menerima bahan dan kelengkapan perceraian/laporan kasus PNS kemudian menyiapkan surat pengantar										Nota dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	10 menit	Surat Pengantar dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus	
3	Membuat jadwal pemanggilan PNS dan Saksi-Saksi dengan mengeluarkan surat panggilan serta memproses PNS dengan Tim Pemeriksa Kasus PNS/Perceraian PNS										bahan usul perceraian/kasus PNS	1 bulan	Surat Panggilan PNS/Saksi-saksi dan Berita Acara Pemeriksaan	
4	Surat Usul Perceraian/Kasus PNS ke Inspektorat Kabupaten Pesisir Selatan dengan dasar bahan dan Hasil Berita Acara Pemeriksaan (BAP) PNS dan Saksi-Saksi										Surat Pengantar dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS yg sdh diparaf	15 menit	Surat Usul Perceraian ke Inspektorat	
5	Pemeriksaan Inspektorat kepada PNS dan Saksi-Saksi										bahan usul perceraian/kasus PNS	1-3 bulan	Surat Usul Perceraian ke Inspektorat	
6	Laporan Hasil Pemeriksaaan (LHP) Inspektorat yang juga memuat rekomendasi untuk diberikan izin/penolakan perceraian serta dijatuhi hukuman disiplin ringan/sedang ataupun berat.										Bahan usul perceraian/kasus PNS	1 hari	Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) yang berisi Rekomendasi Inspektorat	
7	Membahas Kasus/Perceraian PNS dalam Sidang Majelis Pertimbangan Pegawai (MPP),dan memaraf hasil sidang MPP										Bahan usul perceraian/kasus PNS dan Notulen Perceraian/Kasus PNS	1 hari	Notulen Perceraian/Kasus PNS	

8	Hasil Sidang MPP atas Kasus/Perceraian PNS dalam bentuk diberikan izin perceraian/tidak serta diberikan hukuman disiplin kepada PNS di buatkan dalam bentuk Surat Keputusan Bupati Pesisir Selatan										Usul perceraian/kasus PNS	7 hari	Surat Keputusan Bupati Pesisir Selatan	
9	Memberikan Surat Keputusan Pemberian Izin Perceraian/Penolakan Izin Perceraian atau Pemberian Hukuman Disiplin Ringan/Sedang/Berat kepada PNS yang bersangkutan											1 hari	Surat Keputusan Bupati Pesisir Selatan	Tiap jam kerja

 PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN	Nomor SOP	800/ 029 / SOP/ BKPSDM-2017
	Tanggal Pembuatan	Desember 2013
	Tanggal Revisi	16/05/2017
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Tanggal Efektif	16/05/2017
	Disahkan oleh	Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesisir Selatan <u>AHDA YANUAR, S.Kom</u> NIP. 19670101 199003 1 013
Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN Sub Bidang Penilaian Kinerja dan Evaluasi kinerja ASN	Nama SOP	Pemeriksaan Kasus/Perceraian PNS dan Pemberian Hukuman Disiplin Bagi PNS yang Melakukan Pelanggaran

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara; 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 1974 tentang Perkawinan; 3. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 1990 tentang Izin Perkawinan dan Perceraian Bagi PNS 4. Peratuan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin PNS; 5. Peraturan Pemerintah Nomor 11 tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil.	1. Minimal S.1 atau sederajat 2. Memahami Undang-undang dan Peraturan Kepegawaian
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
	1. Buku Agenda 2. Komputer 3. Alat Tulis
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika SOP ini tidak dilaksanakan maka pemeriksaan kasus dan perceraian PNS serta pemberian hukuman disiplin bagi PNS yang melakukan pelanggaran disiplin akan	

PROSEDUR: SOP PEMERIKSAAN KASUS/PERCERAIAN PNS DAN PEMBERIAN HUKUMAN DISIPLIN BAGI PNS YANG MELAKUKAN PELANGGARAN

NO	Pelaksana	Uraian Kegiatan	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	STAF	Menerima bahan usulan perceraian/laporan kasus PNS dan memeriksa kelengkapannya serta membuat nota pengantar.	Persyaratan kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	5 menit	Nota dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	
2	KASUBBID PENILAIAN KINERJA DAN EVALUASI KINERJA ASN	Menerima bahan dan kelengkapan perceraian/laporan kasus PNS kemudian menyiapkan surat pengantar	Nota dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	10 menit	Surat Pengantar dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	
3	KABID PENGEMBANGAN DAN PENILAIAN KINERJA DAN TIM PEMERIKSA KASUS/PERCERAIAN PNS	Mengatur jadwal pemanggilan PNS dan Saksi-Saksi dengan mengeluarkan surat panggilan serta memproses PNS dengan Tim Pemeriksa Kasus PNS/Perceraian PNS	Bahan usul perceraian/kasus PNS	1 bulan	Surat Panggilan PNS/Saksi-saksi dan Berita Acara Pemeriksaan	
4	KEPALA BKPSDM	Menanda tangani Surat Usul Perceraian/Kasus PNS ke Inspektorat Kabupaten Pesisir Selatan dengan dasar bahan dan Hasil Berita Acara Pemeriksaan (BAP) PNS dan Saksi-Saksi	Surat Pengantar dan berkas kelengkapan bahan usul perceraian/kasus PNS	15 menit	Surat Usul Perceraian ke Inspektorat	
5	INSPEKTORAT	Pemeriksaan Inspektorat kepada PNS dan Saksi-Saksi	Bahan usul perceraian/kasus PNS	1-3 bulan	Surat Usul Perceraian ke Inspektorat	
6	KABID PENGEMBANGAN DAN PENILAIAN KINERJA ASN	Laporan Hasil Pemeriksaaan (LHP) Inspektorat yang juga memuat rekomendasi untuk diberikan izin/penolakan perceraian serta dijatuhi hukuman disiplin ringan/sedang ataupun berat.	Bahan usul perceraian/kasus PNS	1 hari	Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) yang berisi Rekomendasi Inspektorat	
7	TIM MAJELIS PERTIMBANGAN PEGAWAI	Membahas Kasus/Perceraian PNS dalam Sidang Majelis Pertimbangan Pegawai (MPP)	Bahan usul perceraian/kasus PNS dan Notulen Perceraian/Kasus PNS	1 hari	Notulen Perceraian/Kasus PNS	
8	KASUBBID PENILAIAN KINERJA DAN EVALUASI KINERJA ASN	Hasil Sidang MPP atas Kasus/Perceraian PNS dalam bentuk diberikan izin perceraian/tidak serta diberikan hukuman disiplin kepada PNS di buatkan dalam bentuk Surat Keputusan Bupati Pesisir Selatan	Usul perceraian/kasus PNS	7 hari	Surat Keputusan Bupati Pesisir Selatan	
9	STAF	Memberikan Surat Keputusan Pemberian Izin Perceraian/Penolakan Izin Perceraian atau Pemberian Hukuman Disiplin Ringan/Sedang/Berat kepada PNS yang bersangkutan		1 hari	Surat Keputusan Bupati Pesisir Selatan	