

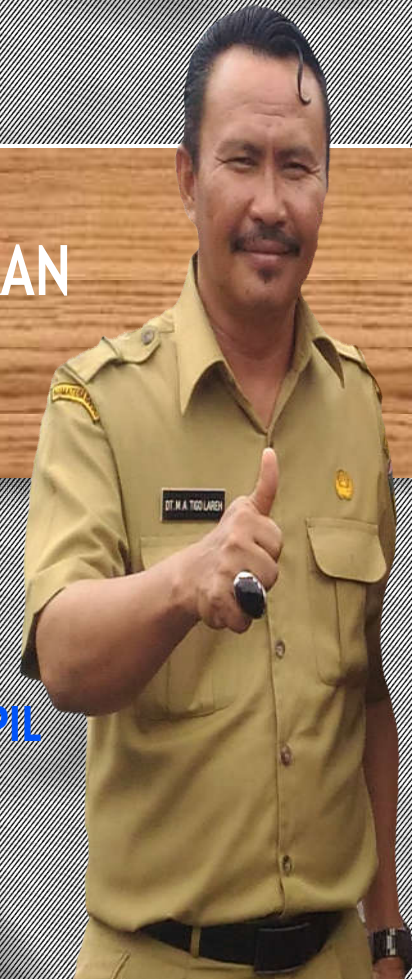
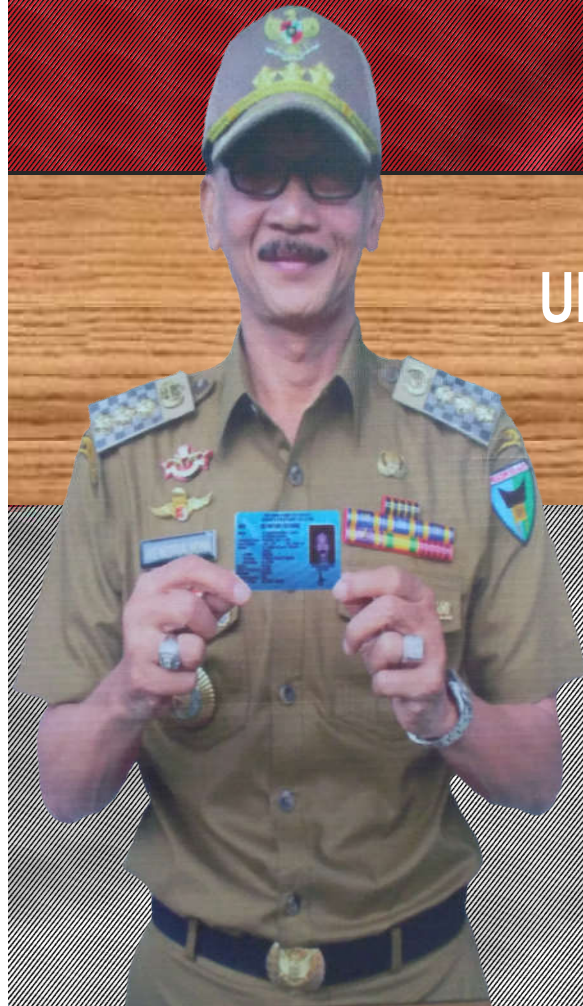


PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

INOVASI PELAYANAN URUSAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN UNTUK PESISIR SELATAN MAJU (BEFORE & AFTER ANALYSIS)

3,5 Tahun Kepemimpinan Bupati Pesisir Selatan,
H Hendrajoni, SHM

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN
PAINAN, JULI 2019



3,5 Tahun Kepemimpinan Bupati Pesisir Selatan, H Hendrajoni, SHM

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita haturkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas selesainya Laporan Inovasi Pelayanan Urusan Administrasi Kependudukan Untuk Kabupaten Pesisir Selatan Maju (Before & After Analysis) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2019 sebagai bentuk laporan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan.

Laporan ini menggambarkan keadaan kemajuan pelayanan yang luar biasa di bidang Administrasi Kependudukan dibawah kepemimpinan Bupati Pesisir Selatan Bpk. H. Hendrajoni, SH., M.H selama 3,5 tahun masa jabatan (2016 s/d 2019) dan dibandingkan dengan kondisi beberapa tahun sebelum kepemimpinan beliau.

Kepala Dinas,



Evafauza Yuliasman, Dt. M.A Tigo Lareh

VISI



MISI



1



MELAKSANAKAN PELAYANAN PENERBITAN DOKUMEN
PENDAFTARAN PENDUDUK DAN PENCATATAN SIPIL SECARA
MUDAH, SINGKAT, DEKAT DAN TEPAT WAKTU GUNA KEPUASAN
MASYARAKAT

2



MENYAJIKAN INFORMASI DATA KEPENDUDUKAN YANG
VALID, AKURAT DAN MUTAKHIR GUNA KEPENTINGAN
PERUMUSAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN DAERAH DAN
NASIONAL

3



MENCIPTAKAN APARATUR PELAYANAN PENDAFTARAN
PENDUDUK DAN PENCATATAN SIPIL YANG BERINTEGRITAS,
PROFESIONAL, JUJUR DAN BERSIH

TUGAS POKOK DAN FUNGSI



1



TUGAS POKOK : MEMBANTU BUPATI PESIR SELATAN DALAM MELAKSANAKAN URUSAN PEMERINTAHAN DI BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

2



FUNGSI : PENYELENGGARAAN, PEMBINAAN, PENGAWASAN, PENGENDALIAN DAN KOORDINASI URUSAN DI BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

MOTO



"SERVING TO PEOPLE'S HAPPY"

**MELAYANI
MEMBAHAGIAKAN MASYARAKAT**

SEMBOYAN

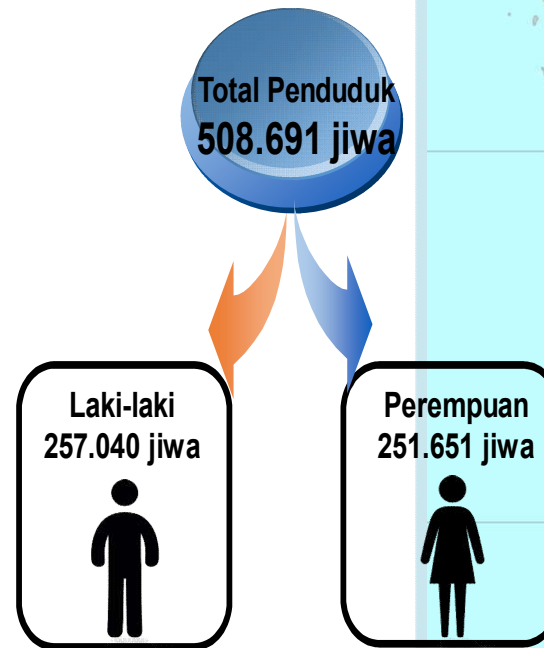


*Cinta Istri, Kartu Keluarga Buktinya
Sayang Anak, Akta Kelahiran wujudnya
Jaga Diri, KTP Elektronik Caranya*

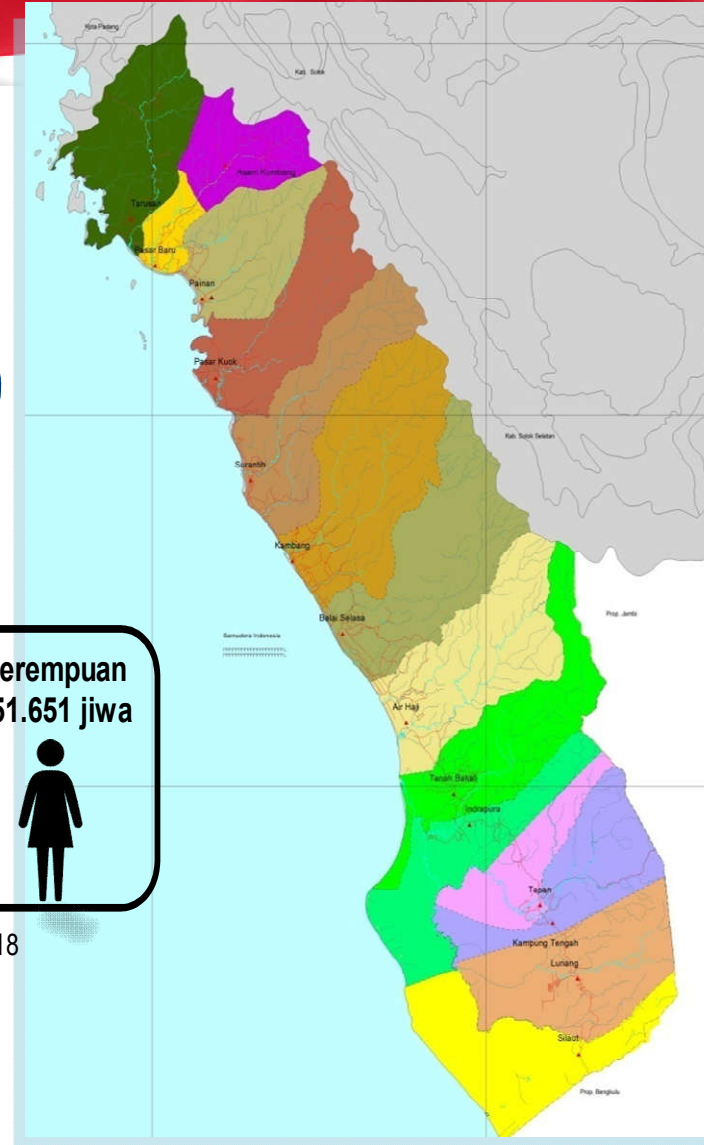
GEOGRAFIS DAN DEMOGRAFIS DAERAH



- Terletak di pinggir pantai barat pulau Sumatera, memanjang dari utara ke selatan sepanjang ± 258 km.
- Untuk datang ke tempat pelayanan yang terpusat, menghabiskan waktu perjalanan darat yang berjam-jam. Bahkan dari Kecamatan terjauh akan menghabiskan waktu 4 – 5 jam perjalanan darat ke tempat pelayanan di kota Painan.
- Beberapa wilayah berada pada daerah terpencil dan terisolir serta kondisi sarana jalan yang belum baik, menghabiskan waktu 7 – 8 jam perjalanan darat ke tempat pelayanan di kota Painan.



Sumber data : DKB Sem 2 Tahun 2018





PELAYANAN SEBELUM INOVASI

- TEMPAT PELAYANAN MASIH TERPUSAT DI IBU KOTA KABUPATEN (KANTOR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL) YANG BERADA SANGAT JAUH DARI DOMISILI SEBAGIAN BESAR MASYARAKAT, SEHINGGA MENAKIBATKAN :

01 Biaya tinggi

Perkiraan biaya transportasi dan konsumsi yang dikeluarkan penduduk datang mengurus dokumen kependudukan ke Dinas Dukcapil di Painan :

- Penduduk domisili dekat (Koto XI Taursan s/d Lengayang) = Rp. 50 ribu s/d 150 ribu
- Penduduk domisili tengah (Ranah Pesisir s/d Pancung Soal) = Rp. 200 ribu s/d 300 ribu
- Penduduk domisili jauh (BAB Tapan s/d Silaut) = Rp. 400 ribu s/d 500 ribu

Jika perkiraan biaya penduduk tersebut dikalkulasikan dengan jumlah penduduk yang datang 300 orang/hari, maka diperkirakan biaya yang dikeluarkan masyarakat antara **Rp. 20 M s/d Rp. 25 M setiap tahun**. Biaya ini belum termasuk biaya PENGINAPAN dan PENGHASILAN PEKERJAAN YANG DITINGGALKAN.



PELAYANAN SEBELUM INOVASI

→ TEMPAT PELAYANAN MASIH TERPUSAT DI IBU KOTA KABUPATEN (KANTOR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL) YANG BERADA SANGAT JAUH DARI DOMISILI SEBAGIAN BESAR MASYARAKAT, SEHINGGA MENAKIBATKAN :

02 Lamanya waktu mendapatkan pelayanan

- ✓ Antrian pelayanan yang sangat panjang
- ✓ Perjalanan yang jauh ke tempat pelayanan
- ✓ Harus menginap jika tidak selesai 1 hari

03 Kesulitan bolak-balik pengurusan

- ✓ Sering terjadi kesulitan masyarakat bolak-balik dengan jarak ke pusat pelayanan yang jauh untuk melengkapi kembali persyaratan yang kurang dan berakibat penambahan beban biaya masyarakat

04 Praktek percaloan

- ✓ Jarak yang jauh ke pusat pelayanan sehingga muncul praktek percaloan yang sulit diberantas.
- ✓ Masyarakat enggan meninggalkan pekerjaan yang bisa berhari-hari juga membuat semakin maraknya percaloan.

05 Rendahnya keinginan mengurus dokumen tepat waktu

- ✓ Masyarakat hanya mengurus dokumen bila hanya dalam kondisi sangat butuh untuk urusan lain yang mendesak



PELAYANAN SEBELUM INOVASI

- TEMPAT PELAYANAN MASIH TERPUSAT DI IBU KOTA KABUPATEN (KANTOR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATARAN SIPIL) YANG BERADA SANGAT JAUH DARI DOMISILI SEBAGIAN BESAR MASYARAKAT, SEHINGGA MENAKIBATKAN :

06 Petugas Sulit merespon untuk pelayanan khusus dengan cepat

- ✓ Pelayanan penduduk disabilitas
- ✓ Pelayanan penduduk lansia
- ✓ Pelayanan penduduk sakit keras
- ✓ Pelayanan penduduk korban bencana alam
- ✓ Peristiwa penting kependudukan (Perkawinan, Kelahiran dan Kematian, dll)

07 Lambatnya laporan pemutakhiran data

- ✓ Masyarakat menunda-nunda melaporkan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting kependudukan
- ✓ Laporan pemutakhiran data melalui petugas kantor camat dan nagari sering tidak terpenuhi karena tidak ada rasa tanggung jawab. Hal ini disebabkan karena urusan ini bukan tupoksinya dan tidak termasuk target kinerja sehingga tidak dapat diterapkan sistem reward dan punishment oleh Disdukcapil



PELAYANAN SEBELUM INOVASI

- TEMPAT PELAYANAN MASIH TERPUSAT DI IBU KOTA KABUPATEN (KANTOR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL) YANG BERADA SANGAT JAUH DARI DOMISILI SEBAGIAN BESAR MASYARAKAT, SEHINGGA MENGAKIBATKAN :

08 Rendahnya tingkat akurasi, validasi dan kemitaktiran data

- ✓ Akibat pelayanan yang terpusat di ibukota kabupaten dengan jarak yang jauh dari domisili masyarakat, sehingga upaya untuk mengakurasi, validasi dan pemutakhiran data sulit diwujudkan. Akibatnya pemerintah tidak mendapatkan data kependudukan yang benar (akurat, valid dan mutakhir) untuk pengelolaan negara yang lebih baik.

09 Rendahnya tingkat pemanfaatan data kependudukan

- ✓ Banyak lembaga pengguna belum memanfaatkan data kependudukan untuk pelayanan publik karena Dinas Dukcapil belum mampu menyediakan data kependudukan yang akurat, valid dan mutakhir.



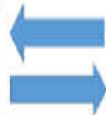
PROGRAM INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'



UKL (UNIT KERJA
LAYANAN)



PETUGAS
JEBOL UKL



LEMBAGA MITRA
LAYANAN



RUMAH PENDUDUK

- ✓ Untuk mewujudkan semboyan layanan :
"SERVING TO PEOPLE'S HAPPY"
(melayani membahagiakan masyarakat)
- ✓ Diluncurkan Program Inovasi **SALAM SAPA KE PINTU RUMAH (SISTEM ADMINISTRASI PELAYANAN MASYARAKAT SAMPAI KE PINTU RUMAH)**.
- ✓ Melalui proram ini petugas Unit Kerja Layanan (UKL) yang dibekali dengan **kendaraan dinas roda dua (motor keliling)**, akan datang mengunjungi rumah-rumah masyarakat dan lembaga mitra layanan.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

1

Pembentukan 15 Unit Kerja Layanan (UKL)



- ✓ Ada di setiap kecamatan untuk mendekatkan, memudahkan dan mempercepat pelayanan kepada masyarakat.
- ✓ Telah beroperasi dengan personil yang lengkap dan cukup terlatih.
- ✓ Telah dilengkapi dengan sarana pelayanan melalui anggaran APBD.
- ✓ Dapat melayani penerbitan semua Dokumen Kependudukan secara mandiri.
- ✓ Dilengkapi dengan motor keliling yang digunakan untuk datang ke rumah-rumah menjemput dan mengantar kembali penduduk yang memiliki keterbatasan fisik, lansia dan sakit agar memiliki dokumen kependudukan.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

2

Pengangkatan Kepala Kampung menjadi Register Kampung



- ✓ Diangkat menjadi Register Kampung berdasarkan Perda dan Perbup melalui SK Kepala Dinas
- ✓ Secara fungsional merupakan petugas UKL dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
- ✓ Merupakan perangkat pemerintah terdepan yang paling memahami kondisi demografi di wilayahnya dan bertugas melayani urusan Administrasi Kependudukan di wilayahnya.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

3

Pelayanan mobile UP3SK (Unit Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil Keliling)



- ✓ Mobil pelayanan Keliling Kab Pesisir Selatan merupakan yang pertama di Sumatera Barat dari anggaran APBD.
- ✓ Membackup pelayanan UKL ke nagari-nagari, sekolah-sekolah, tempat-tempat wisata pada saat hari lebaran idul fitri dan tempat-tempat pelaksanaan kegiatan khusus.
- ✓ Langsung menerbitkan dokumen kependudukan di saat pelayanan.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

4

Layanan BERPUTAR (BERkeliling kamPUng jempuT antAR)



Layanan BERPUTAR

Petugas Jemput dan Antar penduduk disabilitas, lansia dan sakit

- ✓ Petugas UKL menggunakan kendaraan roda dua, setiap hari datang ke kampung-kampung mendatangi dan menjemput penduduk yang mengalami keterbatasan untuk mengurus dokumen kependudukan seperti penduduk lansia, disabilitas dan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ), sakit dan korban bencana alam.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

5

Layanan TURUD BERDUKA (TURun ke RUMah Duka BERikan DokUmen KemAtian)



- ✓ Kepala kampung sebagai Register Kampung melaporkan setiap peristiwa kematian ke Kantor UKL.
- ✓ Petugas UKL atau Register Kampung langsung hadir melayat ke rumah duka tempat peristiwa kematian terjadi.

- Pada saat pelaksanaan takziah atau kebiasaan menghitung hari kematian, petugas UKL atau Register Kampung langsung menyerahkan dokumen Akta Kematian kepada ahli waris atau keluarga dari penduduk yang meninggal.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

6

Layanan PASS NIKAH (Pemberian Administrasi Status Saat perNIKAHan) dengan Kantor Kemenag dan KUA



- ✓ Merupakan hasil kerjasama dengan Kantor Kementerian Agama (Kemenag) Painan dan Kantor Urusan Agama (KUA) di seluruh Kabupaten Pesisir Selatan dengan menggerakkan fungsi Kepala Kampung sebagai Register Kampung.
- ✓ Petugas UKL atau Register Kampung akan hadir pada acara pernikahan dan langsung memberikan Kartu Keluarga dan KTP elektronik yang telah berstatus kawin kepada pasangan nikah bersamaan dengan penyerahan Surat/Akta Nikah dari KUA.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

7

Layanan SEHAT (Semoga cEpat SeHAT).



- ✓ Merupakan hasil kerjasama pelayanan dengan beberapa Rumah Sakit, Puskesmas dan klinik kesehatan.
- ✓ Petugas Dinas atau UKL akan langsung mendatangi pasien ke kamar rawatan untuk melakukan perekaman KTP Elektronik dan menerbitkan KTPel untuk pengurusan pelayanan seperti BPJS dan lainnya.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

8

Layanan THR (Terpadu Hari Raya)



- ✓ Kantor dinas, kantor UKL, loket layanan di RSUD dan mobil pelayanan keliling memberikan pelayanan khusus kepada masyarakat dan para perantau yang pulang mudik lebaran pada saat hari libur bersama lebaran idul fitri.
- ✓ Khusus mobil pelayanan keliling akan melakukan pelayanan di tempat-tempat wisata.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

9

Layanan SELAMAT LAHIR (SEtelah LAhir MendApat AkTa KeLAHIRan)



Layanan SELAMAT LAHIR

Penyerahan Akta Kelahiran dan KIA untuk bayi baru lahir



✓ Merupakan hasil kerjasama pelayanan dengan beberapa Rumah Sakit, Puskesmas dan klinik bersalin.

✓ petugas Dinas atau UKL akan langsung memberikan dokumen KK, Akta Kelahiran dan KIA kepada ibu hamil yang baru melahirkan anak di Rumah Sakit, Puskesmas dan klinik bersalin.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

10

Layanan JEBOL PER SISWA (JEmput BOLa PERekaman SISWA) dengan Dinas Pendidikan dan seluruh SLTA



Layanan JEBOL PER SISWA

Perekaman KTP-el Siswa SLTA di sekolah

- ✓ Pelaksanaan layanan ini dilakukan bekerjasama dengan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dan sekolah SLTA yang ada di Kabupaten Pesisir Selatan.
- ✓ Petugas Dinas dan UKL akan melakukan kunjungan langsung ke sekolah SLTA untuk melakukan perekaman KTP Elektronik kepada siswa yang belum melakukan perekaman.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

11

Program inovasi **LADO KUTU** (LAYanan DOkumen KependUdukan TerpadU) tiga instansi (Dinas Dukcapil - RSUD - BPJS Kesehatan), loket LADO KUTU di RSUD



- ✓ Layanan inovasi ini khusus diberikan kepada pengunjung dan pasien Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Dr. M. Zein Painan yang sedang dirawat jalan atau rawat inap.
- ✓ Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyediakan **loket pelayanan khusus 'LADO KUTU'** yang sudah dilengkapi dengan perangkat pelayanan di Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Dr. M. Zein Painan. Setiap hari kerja 2 (dua) orang petugas akan melayani pengunjung dan pasien rumah sakit yang membutuhkan pelayanan penerbitan Dokumen Kependudukan dan perbaikan Data Kependudukan.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

12

Program Inovasi Layanan Registrasi Mandiri Online



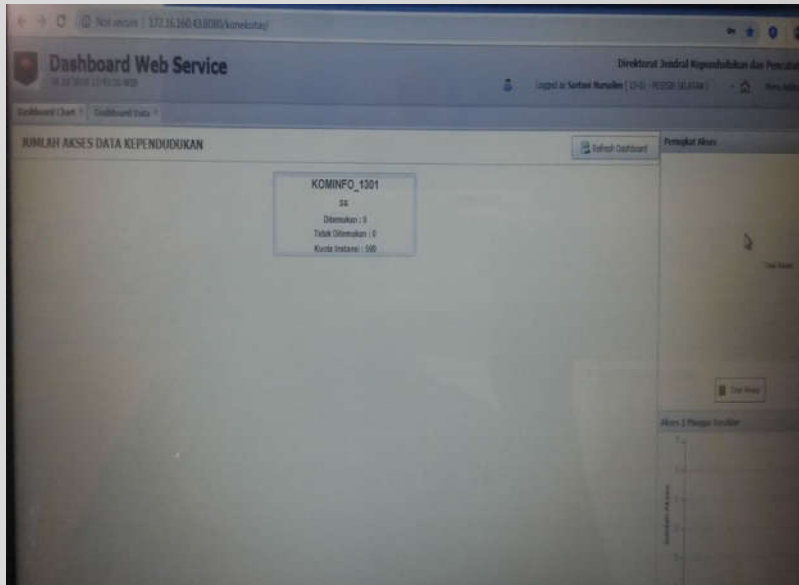
- ✓ Penyediaan fasilitas layanan berbasis digital mobile.
- ✓ Masyarakat dan petugas lembaga mitra kerjasama layanan dapat menyampaikan permohonan penerbitan Dokumen Kependudukan melalui aplikasi 'ladokutu mobile' di handphone android secara mandiri.
- ✓ Dokumen kependudukan akan diantar langsung oleh petugas UKL ke lembaga mitra kerjasama layanan.



PELAYANAN SETELAH INOVASI 'SALAM SAPA KE PINTU RUMAH'

13

Koneksi Database Kependudukan ke aplikasi SINAR Diskominfo



- ✓ Aplikasi SINAR (Sistem Informasi Nagari) Dinas Kominfo yang digunakan untuk memberikan pelayanan publik oleh petugas OPD, Kecamatan dan Nagari sudah terkoneksi dengan Database Kependudukan di Dinas Dukcapil.
- ✓ Setiap dokumen yang diterbitkan dengan aplikasi SINAR, data kependudukan yang tercantum akan pasti sesuai dengan data yang tercantum pada Dokumen Kependudukan.
- ✓ Menghindari terjadinya pemalsuan identitas pada setiap dokumen yang diterbitkan.



MANFAAT DAN HASIL

- TEMPAT PELAYANAN SUDAH TERSEBAR DI 15 KANTOR UNIT KERJA LAYANAN (UKL) YANG ADA PADA MASING-MASING KECAMATAN, DI KANTOR DINAS, LOKER PELAYANAN DI LEMBAGA MITRA KERJASAMA LAYANAN, MOBIL LAYANAN KELILING DAN MELALUI APLIKASI 'ladokutu mobile' SEHINGGA :

01 Masyarakat terhindar biaya tinggi

Masyarakat tidak perlu ke ibu kota kabupaten mengurus penerbitan Dokumen Kependudukan, karena di setiap Kecamatan sudah dibentuk kantor cabang layanan yaitu Unit Kerja Layanan(UKL).

PERKIRAAN BIAYA MASYARAKAT YANG DAPAT DISELAMATKAN :

- ✓ Karena sudah ada kantor UKL di setiap kecamatan
- ✓ Jumlah penduduk yang datang per hari 50 orang x 15 kantor UKL = 750 orang, dengan perkiraan biaya antara Rp. 200 ribu s/d Rp. 300 ribu/orang jika harus ke kantor Dinas Dukcapil)
- ✓ Maka **masyarakat terhindar dari beban biaya antara Rp. 40 M s/d Rp. 60 M setiap tahun**. Hal ini dapat dilakukan hanya dengan **investasi APBD di awal pembentukan UKL sebesar Rp. 4 M dan tahun berikutnya hanya biaya operasional UKL sebesar Rp. 2 M/tahun**.



MANFAAT DAN HASIL

→ TEMPAT PELAYANAN SUDAH TERSEBAR DI 15 KANTOR UNIT KERJA LAYANAN (UKL) YANG ADA PADA MASING-MASING KECAMATAN, DI KANTOR DINAS, LOKER PELAYANAN DI LEMBAGA MITRA KERJASAMA LAYANAN, MOBIL LAYANAN KELILING DAN MELALUI APLIKASI 'ladokutu mobile' SEHINGGA :

02 Rentang waktu pelayanan lebih singkat

- ✓ Tidak ada lagi antrian pelayanan yang panjang
- ✓ Tempat pelayanan lebih dekat
- ✓ Pelayanan akan selesai dihari yang sama (bahkan dalam hitungan menit)

03 Pelayanan lebih mudah

- ✓ Masyarakat lebih dekat kembali untuk melengkapi persyaratan yang kurang sehingga tidak menimbulkan biaya besar.

04 Tidak ada praktek percaloan

- ✓ Tempat pelayanan di kantor UKL yang sudah dekat, sehingga praktek percaloan bisa diberantas.
- ✓ Penduduk tidak perlu lama meninggalkan pekerjaan untuk mengurus langsung penerbitan Dokumen Kependudukan.

05 Tingginya keinginan mengurus dokumen tepat waktu

- ✓ Masyarakat lebih tepat waktu mengurus Dokumen Kependudukan, sehingga sudah siap jika dibutuhkan untuk persyaratan urusan pelayanan publik di instansi lain.



MANFAAT DAN HASIL

→ TEMPAT PELAYANAN SUDAH TERSEBAR DI 15 KANTOR UNIT KERJA LAYANAN (UKL) YANG ADA PADA MASING-MASING KECAMATAN, DI KANTOR DINAS, LOKER PELAYANAN DI LEMBAGA MITRA KERJASAMA LAYANAN, MOBIL LAYANAN KELILING DAN MELALUI APLIKASI 'ladokutu mobile' SEHINGGA :

06 Petugas mudah dan cepat merespon memberikan pelayanan khusus

- ✓ Pelayanan penduduk disabilitas
- ✓ Pelayanan penduduk lansia
- ✓ Pelayanan penduduk sakit keras
- ✓ Pelayanan penduduk korban bencana alam
- ✓ Peristiwa penting kependudukan (Perkawinan, Kelahiran dan Kematian, dll)

07 Pelaporan pemutakhiran data lebih cepat

- ✓ Masyarakat lebih capat melaporkan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting kependudukan
- ✓ Laporan pemutakhiran data dapat cepat terpenuhi karena dikerjakan oleh petugas UKL dan Register Kampung.



MANFAAT DAN HASIL

- TEMPAT PELAYANAN SUDAH TERSEBAR DI 15 KANTOR UNIT KERJA LAYANAN (UKL) YANG ADA PADA MASING-MASING KECAMATAN, DI KANTOR DINAS, LOKER PELAYANAN DI LEMBAGA MITRA KERJASAMA LAYANAN, MOBIL LAYANAN KELILING DAN MELALUI APLIKASI 'ladokutu mobile' SEHINGGA :

08 Tingkat akurasi, validasi dan kemitakhiran data lebih tinggi

- ✓ Upaya untuk mengakurasi, validasi dan pemutakhiran data dapat dilakukan lebih cepat karena tempat pelayanan sudah dekat dan masyarakat dapat lebih cepat melaporkan perubahan/perbaikan data, sehingga pemerintah dapat menyajikan data kependudukan yang benar (akurat, valid dan mutakhir) untuk pengelolaan negara yang lebih baik.

09 Tingkat pemanfaatan data kependudukan lebih tinggi

- ✓ Banyak Lembaga pengguna sudah memanfaatkan data kependudukan untuk pelayanan publik karena Dinas Dukcapil sudah mampu menyediakan data kependudukan yang akurat, valid dan mutakhir.

10 Target kinerja dapat lebih cepat dan mudah diselesaikan

- ✓ Pencapaian target-target kinerja lebih mudah diselesaikan karena banyaknya tempat pelayanan dan banyaknya petugas UKL dan Register Kampung yang bekerja di lapangan.



PENGHARGAAN NASIONAL TAHUN 2019

**DINAS DUKCAPIL
DENGAN LAYANAN
TERBAIK DAN
TERLUAS**

**Dari Kemendagri
pada RAKORNAS di
MAKASAR 2019**

01



PENGHARGAAN NASIONAL TAHUN 2017

**DINAS DUKCAPIL
UNTUK PERCEPATAN
PENYELESAIAN
CAKUPAN AKTA
KELAHIRAN ANAK**

**Dari Menteri PP dan
Perlindungan Anak
pada RAKORNAS di
PEKANBARU 2017**

02



BAHAGIAKAN MASYARAKAT DAN MAJUKAN DAERAH

TUGAS KITA

Ingat !!!

