

KERANGKA ACUAN KERJA

Program	:	Pembinaan dan Pengembangan Aparatur
Kegiatan	:	Pengambilan Sumpah dan Pelantikan Jabatan
Organisasi	:	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun Anggaran	:	2018

A. LATAR BELAKANG

Setiap Calon Pegawai Negeri Sipil yang telah menjadi Pegawai negeri Sipil harus diangkat sumpah, janji Pegawai Negeri Sipil nya menurut Agama/ kepercayaanya masing-masing sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Pengambilan sumpah atau janji PNS merupakan salah satu upaya pembinaan PNS sebagai aparatur Negara dan abdi masyarakat. Sumpah/janji juga memiliki tujuan yaitu sebagai salah satu usaha agar yang bersangkutan dalam pelaksanaan tugasnya berlaku ikhlas, jujur dan bertanggung jawab tidak hanya kepada atasannya tapi juga terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Dalam upacara pengambilan dan tata pelaksanaan sumpah/janji haruslah khidmat, harus ada pejabat yang mengambil sumpah/janji sebagai pembina upacara, ada pegawai negeri yang mengangkat sumpah, dan ada saksi-saksi, rohaniawan serta tamu undangan.

Begitu juga bagi PNS yang diangkat kedalam jabatan struktural maupun fungsional, perlu dilalukan proses pengambilan sumpah jabatan. Sumpah jabatan adalah salah satu persyaratan dalam jabatan sebagai abdi negara untuk mengurus dan melayani rakyat karena memang digaji dari uang rakyat atau negara dan banyak jabatan diluar PNS tidak disumpah. Jika dipahami, maka sumpah jabatan merupakan komitmen dan janji seseorang manusia kepada Tuhan untuk menyatakan dan melakukan apa yang terdapat dalam sumpah yang disebutkan ataupun dinyatakan. Dimana dalam sumpahnya, seorang Pegawai Negeri Sipil (PNS) di antaranya akan menyatakan akan setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, Negara dan Pemerintah, serta akan mentaati segala peraturan perundang-undangan yang berlaku dan melaksanakan tugas kedinasan yang dipercayakan dengan penuh pengabdian, kesadaran, dan tanggungjawab. Selain itu, seorang PNS dalam sumpahnya juga akan senantiasa menjunjung tinggi kehormatan Negara, Pemerintah dan martabat PNS, serta akan senantiasa mengutamakan kepentingan negara daripada kepentingan diri sendiri, seseorang atau golongan dan akan memegang rahasia sesuatu yang menurut sifatnya atau menurut perintah harus dirahasiakan. Seorang PNS juga harus bekerja dengan jujur, tertib, cermat, dan bersemangat untuk kepentingan Negara. Oleh karena itu penting sekali dilaksanakannya suatu pengambilan janji atau sumpah terhadap Pegawai.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan Sumpah dan Pelantikan Jabatan adalah :

1. Terselenggaranya prosesi Sumpah/Janji PNS Calon Pegawai Negeri Sipil yang diangkat menjadi PNS serta pelantikan dan pengambilan sumpah jabatan pejabat struktural di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan.
2. Menciptakan PNS yang senantiasa mengutamakan kepentingan Negara tinggi kehormatan Negara, Pemerintah dan martabat Pegawai Negeri Sipil serta Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan.
3. Meningkatkan rasa setia dan taat pejabat struktural kepada Pancasila, UUD 45, Negara dan Pemerintah sehingga terbentuknya PNS yang senantiasa menjunjung dari pada kepentingan pribadi, seseorang atau golongan.
4. Terbentuknya pejabat struktural yang disiplin dan taat terhadap undang-undang yang berlaku dan giat melaksanakan tugas kedinasan yang dipercayakan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab.

C. SASARAN

Sasaran yang diharapkan dari Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan adalah terciptanya tertib administrasi kepegawaian dalam hal mutasi, promosi, rotasi, peningkatan pendidikan, permohonan pindah Aparatur Sipil Negara sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

D. RUANG LINGKUP

Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan Sumpah dan Pelantikan Jabatan berlokasi di Kabupaten Pesisir Selatan. Berdasarkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang dilaksanakan adalah Penyelenggaraan Sumpah/Janji PNS bagi PNS yang telah diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil serta proses pengambilan sumpah dan pelantikan jabatan pejabat struktural bagi Aparatur Sipil Negara yang akan diangkat dalam jabatan (promosi), mutasi dan rotasi kedalam jabatan yang lebih tinggi dan/atau sama.

E. ORGANISASI

Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan Sumpah dan Pelantikan Jabatan Tahun Anggaran 2018 dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesisir Selatan dengan Keanggotaannya berbentuk Tim yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Pesisir Selatan, yang susunan organisasinya antara lain :

- | | |
|---|---|
| 1. Penanggung Jawab Program/
Pengguna Anggaran | : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia Kab. Pesisir Selatan |
| 2. Penanggung Jawab Kegiatan/Kuasa
Pengguna Anggaran | : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Pesisir
Selatan |
| 3. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan | : Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir Badan
Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kab. Pesisir Selatan |
| 4. Bendaharan Pengeluaran | : Fungsional Umum Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kab. Pesisir Selatan |
| 5. Staf Pengelola Kegiatan | : Fungsional Umum Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kab. Pesisir Selatan |

F. WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

Waktu Pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 (dua belas) bulan, dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember 2018

G. HASIL / KELUARAN

Terlaksananya pengambilan sumpah/janji CPNS yang diangkat menjadi PNS dan pengambilan sumpah dan pelantikan jabatan pejabat struktural di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan sehingga terciptanya tertib administrasi di bidang kepegawaian.

H. SUMBER PENDANAAN / PEMBIAYAAN

Sumber pendanaan / pembiayaan Kegiatan Pengambilan Sumpah dan Pelantikan Jabatan Tahun Anggaran 2018 adalah Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2018, Dokumen Pelaksanaan Anggaran – Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA – SKPD) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2018 dengan jumlah dana Rp. 36.358.150,- (*Tiga Puluh Enam Juta Tiga Ratus Lima Puluh Delapan Ribu Seratus Lima Puluh Rupiah*)

Disetujui oleh :
Penanggung Jawab Kegiatan
/Kuasa Pengguna Anggaran

Painan, Januari 2018
Pejabat Pelaksana Teknis
Kegiatan Penyelenggaraan Badan Pertimbangan
Jabatan dan Kepangkatan TA. 2017

Pesmar, SE
Nip. 196702231997031002

Andri, SH
Nip.198502132005011002

Diketahui oleh :
Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Pesisir Selatan
Pengguna Anggaran

Ahda Yanuar, S.Kom
Nip. 196701011990031013