

Hari/Tanggal : Selasa/5 Desember 2017
 Pukul : 14.00 s/d 16.00 WIB
 Tempat : Runga Kerja Kepala Dinas
 Pemimpin Rapat : Kepala Dinas
 Peserta Rapat : Kepala Dinas, Sekretaris, seluruh Kepala Bidang dan seluruh PPTK

A. ARAHAN PEMIMPIN RAPAT

1. Agar semua Kepala Bidang dan PPTK mempedomani dokumen perencanaan kegiatan dan menyesuaikan jadwal pelaksanaan kegiatan dengan kondisi di lapangan
2. Agar selalu memprioritaskan tertib keuangan agar tidak menimbulkan persoalan pada pemeriksa keuangan
3. Penyelesaian target-target perekaman KTPel dan cakupan Akta Kelahiran agar terus dimaksimalkan.

B. LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN OLEH SEKRETARIS, KEPALA BIDANG DAN PPTK

1. KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK DAN PPTK :
 - Masih terdapat 42 ribu lebih penduduk wajib KTPel belum melakukan perekaman KTPel, sebagian besar penduduk ini tidak hadir dan tidak ditemui di nagari domisilinya pada saat kegiatan pelayanan langsung ke nagari. Untuk sementara penduduk ini akan dimasukkan ke dalam KK TAMPUNGAN dan akan dikembalikan ke KK sebenarnya setelah yang bersangkutan merekam KTPel.
 - Penerbitan Kartu Identitas Anak sudah dapat melebihi target yang ditetapkan.
2. KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL DAN PPTK :
 - Proses pengimputan data permohonan penerbitan Akta Kelahiran anak usia 0-18 tahun masih berlangsung oleh petugas yang melakukan kegiatan sampai malam hari.
 - Mengharapkan bantuan kepada bidang PIAK dan Pemanfaatan Data untuk membuat laporan kemajuan proses pengimputan data permohonan penerbitan Akta Kelahiran anak usia 0-18 tahun dan pergerakan progres target capaian dan memposting di group WA dinas untuk bahan monitoring harian.
3. KEPALA BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA DAN PPTK :
 - Sedang dilakukan persiapan peralatan dan jaringan komunikasi data dalam rangka mengikuti Pekan Pelayanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dilaksanakan oleh Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Sumatera Barat di Padang.
 - Mengharapkan kepada petugas yang turun pada waktu pelaksanaan kegiatan UP3SK untuk memperhatikan keselamatan peralatan yang ada.

dan Anggaran (RKA) tahun 2019 dan usulan pengadaan barang tahun 2019 untuk dimasukkan ke RKPMD.

C. KESIMPULAN RAPAT

1. Agar semua bidang bekerjasama menyelesaikan target cakupan kepemilikan Akta Kelahiran anak usia 0-18 tahun dan perekaman KTPel.
2. Memeriksa kembali dokumen-dokumen keuangan, jika ada kekurangan agar segera dilengkapi.
3. Untuk usulan RKA tahun 2019, khusu anggaran Unit Kerja Layanan agar diteliti kebutuhan-kebutuhan harus disediakan. Lakukan survei lapangan untuk jenis pengadaan barang yang spesifik seperti alat-alat perekaman KTPel.

Disepakati oleh :

1. **Masril, S.Kom, M.Si** (Sekretaris)
2. **Tasrial, SH** (Kabid Pely Pencapil)
3. **Edi Siswadi, SE, MM** (Kabid Pely Pendafduk)
4. **Sartoni Nursalim, S.Kom** (Kabid PIAK dan PD)

Diketahui Oleh :

Kepala Dinas

Evafauza Y, Dt.M.A Tigo Lareh

Disusun Oleh :

Notulis

Mega Julianda



NO	N A M A /NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	DT.M.A. Tigo Lareh	Kab-7	
2.	MARIL, S. Iku, M. Si	SEKRETARIS	
3.	Elpho	Kasi Lurah	
4.	SARTONI NURSAH	KABID PIAT	
5.	TASRIAL.	Kasi epi	
6.	Edi 'Puswadi'	Kabid P ₃	
7.	Hayatul Fitri	Kasi P IAH	
8.			
9.	Khawar	Kasi Kelahiran	
10.	Rosulwan	Kasi Pembal Stet	
11.			
12.			
13.	ANTON MAHENDRA AMRA	Kasi Kergarwa d Inovasi	
14.	Harmah Donna	Kasubag umum & Kaseg	
15.	YUSMARDIANTO	Kasi Pengadaban dan Penyajian	
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Dinas Kependudukan dan Pencatatan

Sipil Kab. Pesisir Selatan

Kepala,



EVAFAUZA.Y.DT.M.A.TIGO LAREH,SE,M.Si

NIP. 19670712 199202 1 001