



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp. (0756) 22143
Email : disdukcapil1301@gmail.com
PAINAN

NOTA TUGAS

Nomor: 470/ 003 /DKPS-PS/I-2018

Dalam rangka meningkatkan pelayanan, ketertiban, keamanan dan keakuratan data dokumen kependudukan serta terselenggaranya operasional kantor sesuai dengan tugas pokok dan fungsi pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan, dengan ini menotatugaskan nama-nama tersebut di bawah sebagai :

No	Nama/NIP/Pangkat/ Golongan	Jabatan	Kedudukan/ Tugas Pokok	Ket
1	EMILI ZOLLA NIP. 19750509 19903 2 003 Penata Muda / III a	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Pendataan Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk - Tugas pokok: Menverifikasi data penduduk	ASN
2	IFO NIRA SISKI NIP.19851012 200501 2 001 Penata Muda/ III a	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Pindah Datang Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk. - Tugas pokok: Menverifikasi data pindah datang penduduk	ASN
3	DEWI SUSANTI NIP. 19810908 200701 2 004 Pengatur /II c	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Kematian pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - Tugas pokok: Memverifikasi data perubahan status anak, kewarganegaraan dan kematian dan Bendaharawan Gaji	ASN
4	YOEDIANTO NIP. 19830615 200701 1 001 Pengatur / II c	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan pada Sekretariat - Tugas pokok : Membantu bendahara pengeluaran	ASN
5	DEVI MUFIANI TAUFIK, S.Sos NIP. 19761212 200801 2 013 Pengatur / II c	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat. - Tugas pokok: Administrasi umum dan Administrasi Barang .	ASN
6	GANEZA RIVALDO, SE NIP. 19860106 200801 2 013 Pengatur / II c	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan pada Sekretariat - Tugas pokok: Bendahara Pengeluaran	ASN

7	YENDRA BHAKTI, A.Md NIP. 19700731 201407 1 001 Pengatur / Il c	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Perkawinan dan Perceraian pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - Tugas pokok: Menverifikasi data perkawinan dan perceraian	ASN
8	INDRA PUTRA NIP. 19750310 200604 1 014 Pengatur / Ilc	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Identitas Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk - Tugas Pokok: Menverifikasi data Identitas Penduduk	ASN
9	WIWIT TUTI HALIMAH NIP. 19851223 201001 2 026 Pengatur Muda TK I / II b	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Kelahiran Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - Tugas pokok: Menverifikasi data Pencatatan Kelahiran	ASN
10	FIFRIAN LIZANA PUTERI NIP. 19780416 201407 2 003 Pengatur Muda / II a	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan pada Sekretariat - Tugas pokok: Staf PPK dan Operator Komputer.	ASN
11	HENGKI PRATAMA PUTRA NIP. 19851219 201407 1 003 Pengatur Muda / II a	Fungsional Umum	- Kedudukan: Staf Seksi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan pada Bidang PIAK - Tugas pokok: Mengolah dan menginformasikan data penduduk dan Analisa Database.	ASN
12	MUHARTI RENI JUNELIS	Staf Non ASN	- Kedudukan: Staf Seksi Kelahiran pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - Tugas pokok: Operator Capil	
13	NIKA GUSNITA	Staf Non ASN	- Kedudukan: Staf Seksi Perkawinan dan Perceraian pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - Tugas pokok: Operator Capil	
14	BASWAR INDRA	Staf Non ASN	- Kedudukan : Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat. - Tugas pokok : Sopir Kepala Dinas	
15	SUSMAWITA	Staf Non ASN	- Kedudukan: Staf Seksi Kelahiran pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - Tugas pokok: Operator Capil	

16	HARIANELA, SE	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Pindah datang Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk. - <u>Tugas pokok:</u> Operator Dafduk	
17	SYAFRIAL	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Pindah Datang Penduduk Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk - <u>Tugas pokok:</u> Operator Dafduk	
18	NANDA EKO PATRIO	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat - <u>Tugas pokok:</u> Sopir Operasional Dinas	
19	MEGA JULIANDRA, S.Kom	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Identitas Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk - <u>Tugas pokok:</u> Operator Dafduk dan Sekretaris Pribadi (Sespri) Kepala Dinas.	
20	LENI SURYA NINGSIH, SE	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Kelahiran pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil - <u>Tugas pokok:</u> Operator Capil	
21	HENNI GUSNANI, SH	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan pada Bidang PIAK - <u>Tugas pokok:</u> Operator PIAK	
22	RIRIN YULIA SARI, S.PdI	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Identitas Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk. - <u>Tugas pokok:</u> Operator Dafduk	
23	ROZI SANJAYA PUTRA, A.Md.Kom	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Perubahan Status Anak Kewarganegaraan dan Kematian pada Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil. - <u>Tugas pokok:</u> Operator Capil	
24	PALRIANTO	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat. - <u>Tugas pokok:</u> Petugas Keamanan dan Sespri Kepala Dinas	

25	RIZAL ADE PUTRA	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Perkawinan dan Perceraian pada Bidang Pelayanan dan Pencatatan Sipil - <u>Tugas pokok:</u> Operator Dafduk	
26	HAMDANI, S.Pd, M.Pd	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan pada Bidang PIAK - <u>Tugas pokok:</u> Teknisi PIAK.	
27	TANTIO ARIES PRADANA	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan pada Bidang PIAK - <u>Tugas pokok:</u> Teknisi PIAK	
28	RINO AFRINALDI	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat - <u>Tugas pokok:</u> Petugas Keamanan dan Sespri Kepala Dinas	
29	SHILFIA EMBUN SYURI	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan pada Bidang PIAK - <u>Tugas pokok:</u> Operator PIAK	
30	RETNO SUCI WULANDARI	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Pendataan Penduduk Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk - <u>Tugas pokok:</u> Operator Dafduk	
31	HERU MALZ HARPENDI, S.Kom	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Pendataan Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk. - <u>Tugas pokok:</u> Operator PIAK	
32	DENDI INFANDRA	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan pada Sekretariat - <u>Tugas Pokok:</u> Operator Perencanaan dan Keuangan	

33	CHANTIKA IVONE	Staf Non ASN	- <u>Kedudukan:</u> Staf Seksi Identitas Penduduk pada Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk - <u>Tugas Pokok:</u> Operator Dafduk	
----	----------------	--------------	---	--

Kepada yang bersangkutan agar bekerja dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Melaksanakan tugas sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing;
2. Mematuhi seluruh aturan kepegawaian sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil;
3. Melaporkan seluruh rangkaian tugas masing-masing ke atasan langsung secara berkala dan berjenjang baik dalam bentuk lisan maupun tulisan;
4. Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan;
5. Nota Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan catatan apabila terjadi kekeliruan dikemudian hari akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Demikian Nota Tugas ini dibuat, untuk dapat dilaksanakan sebaik-baiknya dengan rasa penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Painan

Pada Tanggal : 2 Januari 2018



KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

EYAFUZA Y., DT. M.A, TIGO LAREH, SE. MSI

NIP. 19670712 199202 1 001