# KERANGKA ACUAN KERJA
## ( K A K )

1. Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
2. Organisasi : Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan
3. Tahun Anggaran : 2018.

## I. PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

Dalam rangka pelaksanaan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dimana Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) dan juga menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan secara operasional perencanaan pembangunan daerah akan dituangkan ke dalam Kerangka Acuan Kerja Pemerintah (KAK).

Untuk memperlancar setiap pelaksanaan tugas yang ada, perlu dilakukan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.

b. Maksud dan Tujuan

- Maksud : Pelaksanaan kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Tahun 2018 dimaksudkan agar tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan sehingga lebih meningkatkan SDM terhadap Aparatur Pengawas Intern Pemerintah (APIP).
- Tujuan : Mendukung pelaksanaan tugas penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangandan pelayanan tugas lainnya.

c. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah ;
Terpenuhinya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan selama satu tahun anggaran (12 bulan).

## II. PELAKSANAAN KEGIATAN

a. Lokasi

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undanganTahun 2018 berlokasi di Painan Kabupaten Pesisir Selatan .

b. Jenis Kegiatan

Berdasarkan kepada tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.

c. Organisasi

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Tahun 2018 yang dilaksanakan oleh Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan dengan keanggotaannya berbentuk Tim yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan dengan susunan organisasi sebagai berikut ;

| | | |
|---|---|---|
| i. Penanggungjawab Program / Pengguna Anggaran | : | Kepala Badan Pendapatan |
| ii. Kuasa Pengguna Anggaran | : | Sekretaris Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan |
| iii. Penjabat Pelaksana Teknis Kegiatan | : | Kasubag Umum dan Kepegawaian Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan |
| iv. Bendahara Pengeluaran | : | Staf Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan |
| v. Staf Pengelola Kegiatan | | Staf Umum dan Kepegawain Badan Pendapatan |

d. Teknis Pelaksanaan

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Tahun 2018 dilakukan seiring pelaksanaan tugas kedinasan rutin/berkala.

e. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal Pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 Bulan ( Januari s/d Desember ) 2018.

f. Biaya

Sumber dana pembiayaan pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Tahun 2018 berasal dari Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah ( APBD ) Tahun Anggaran 2018, dengan jumlah sebesar Rp. 5.000.000,00 ( Lima Juta rupiah).

## III. SASARAN KINERJA TAHUN 2018

1. Nama Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
2. Masukan / Input :
   - Jumlah Dana : Rp 5.000.000,00
   - Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 bulan ( Januari – Desember 2018 )
3. Keluaran / Output
   - Terfasilitasinya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
4. Hasil / Result / Outcomes :
   - Optimalnya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
5. Manfaat / Benefit :
   - Tersedianya Pembiayaan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan untuk 12 bulan kerja (1 tahun ).
6. Dampak ;
   - Terwujudnya pelayanan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan serta pelaksanaan tugas Badan. Pendapatan

Painan, Januari 2018

Diketahui / Disetujui oleh ;

Uasa Pengguna Anggaran /KPA
Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan

**SUIB TANJUNG,SH**
Nip. 19600817 198101 1 003

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

**SYAFTIWARNI,SH**
NIP.19660619 199403 2 007