

KERANGKA ACUAN KERJA

Program	: Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	: Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Pekerjaan	: Tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus
Organisasi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Pesisir Selatan
Tahun Anggaran	: 2019

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka kelancaran tugas rutin kantor dibutuhkan peralatan kerja guna kelancaran aktifitas kerja dengan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus serta sarana kerja lainnya.

Penyediaan Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus dibutuhkan untuk kenyamanan kerja agar target kerja dinas terpenuhi dalam percepatan administrasi perkantoran dengan baik.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor, guna kelancaran tugas administrasi kantor dalam menjalani aktifitasnya.

Tujuan dari Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor, adalah untuk Tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus guna kelancaran tugas-tugas harian kantor.

C. SASARAN

Sasaran dari Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor.

D. LOKASI

Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor, dilaksanakan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan.

E. RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor, adalah mulai dari awal tahun sampai pertengahan tahun anggaran 2019.

F. ORGANISASI

Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor, dilaksanakan oleh Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

G. WAKTU PELAKSANAAN

Pekerjaan Tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor, ini dilaksanakan selama 12 bulan.

H. KELUARAN

Keluaran Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor ini terpelihara dengan baik sehingga tidak terhentinya aktifitas kerja di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

I. BIAYA

Sumber dana untuk mendukung Pekerjaan tersedianya Printer, KTP-el Mobile, Running Text, Wireless, PC, Lapotop, Charger dan Battery kamera digital serta Software Server, Windows server dan Anti virus Tahun 2019 pada Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor, ini dianggarkan dana sebesar Rp.655.734.250,- (enam ratus lima puluh lima juta tujuh ratus tiga puluh empat ribu dua ratus lima puluh rupiah) yang berasal dari APBD Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2019 pada DPA Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan.

Demikianlah Kerangka Kerja Acuan (KAK) ini dibuat, agar dapat dipergunakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Painan, 27 November 2018

Disusun oleh :

Kuasa Pengguna Anggaran



MASRIL, S. Kom, MSi

NIP 19710303 199701 1 002