

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

1. Kegiatan : Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
2. Organisasi : Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan
3. Tahun Anggaran : 2018.

I. PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

Dalam rangka pelaksanaan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dimana Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) dan menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan secara operasional perencanaan pembangunan daerah akan dituangkan ke dalam Kerangka Acuan Kerja Pemerintah (KAK).

Untuk memperlancar setiap pelaksanaan tugas yang ada, perlu dilakukan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan.

b. Maksud dan Tujuan

- Maksud : Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Tahun 2018 dimaksudkan agar tersedianya Jasa Administrasi Keuangan.
- Tujuan: Mendukung pelaksanaan tugas dan pelayanan administrasi perkantoran.

c. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah ;
Terpenuhinya Penyediaan Jasa administrasi Keuangan selama satu tahun anggaran (12 bulan).

II. PELAKSANAAN KEGIATAN

a. Lokasi

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Tahun 2018 berlokasi di Painan Kabupaten Pesisir Selatan (sesuai dengan alamat OPD).

b. Jenis Kegiatan

Berdasarkan kepada tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan.

c. Organisasi

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Tahun 2018 yang dilaksanakan oleh Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan dengan keanggotaannya berbentuk Tim yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan dengan susunan organisasi sebagai berikut ;

- | | | |
|--|---|--|
| 1. Penanggungjawab Program / Pengguna Anggaran | : | Kepala Badan Pendapatan |
| 2. Kuasa Pengguna Anggaran | : | Sekretaris Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan |
| 3. Jabat Pelaksana Teknis Kegiatan | : | KasubagUmum dan Kepegawaian Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan |
| 4. Bendahara Pengeluar | : | Staf Badan Pendapatann Kabupaten Pesisir Selatan |
| 5. Staf Pengelola Kegiatan | : | Staf Umum dan Kepegawaian Badan Pendapatan Kab.Pesisir Selatan |

d. Teknis Pelaksanaan

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Tahun 2018 dilakukan seiring pelaksanaan tugas kedinasan rutin/berkala.

e. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal Pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 Bulan (Januari s/d Desember) 2018.

f. Biaya

Sumber dana pembiayaan pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Tahun 2018 berasal dari Dana Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Tahun Anggaran 2018, dengan jumlah sebesar Rp.210.450.000,00 (Dua Ratus Sepuluh Juta Empat Ratus Lima puluh ribu rupiah).

III. SASARAN KINERJA TAHUN 2018

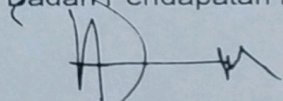
1. Nama Kegiatan : Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
2. Masukan / Input :
 - ❖ Jumlah Dana : Rp210.450.000.00
 - ❖ Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 bulan (Januari – Desember 2018)
3. ~~Hasil~~ Output :
 - ❖ Terasilitasinya Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan.
4. Hasil / Result / Outcomes :
 - ❖ Optimalnya Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan.
5. Manfaat / Benefit :
 - ❖ Tersedianya Pembiayaan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan untuk 12 bulan kerja (1 tahun)
6. Dampak ;
 - ❖ Terciptanya pelayanan Jasa administrasi Keuangan dan pelaksanaan tugas Badan Pendapatan.

Painan, Januari 2018

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

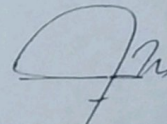
Diketahui / Disetujui oleh ;

Kuasa Pengguna Anggaran /KPA
Badan Pendapatan Kab.Pesisir Selatan



SUIB TANJUNG, SH

Nip. 19600817198102 1 003



SYAFTIWARNI, SH.

NIP.19660619 199403 2 007